



Città di Cologno Monzese

Servizio: GESTIONE PERSONALE-

Decreto n. 6/2017

Oggetto: Conferimento incarico di Direttore Unità di Progetto Lavori Pubblici, Gestione Personale (parte giuridica) e Ufficio di Staff Polizia Locale.

IL SINDACO

Premesso che:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 23/11/2016 si è provveduto a modificare l'art. 3, comma 1 del vigente Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi come segue:

“1. L'organizzazione del Comune si articola in Aree e Servizi, soggetti alla supervisione ed il coordinamento da parte del Segretario Generale. A ciascuna Area è preposto un Dirigente, denominato “Direttore di Area”. A ciò fanno eccezione i seguenti servizi posti direttamente in staff al Segretario Generale:

a) il Corpo di Polizia Locale, che opera anche alle dipendenze funzionali del Sindaco”;

e si è provveduto altresì ad istituire l'Unità di progetto **“Lavori Pubblici”**, posta sotto la diretta responsabilità del Segretario Generale, secondo quanto indicato nella nota acclarata al prot. n. 50390 del 23/11/2016, costituente parte integrante del presente atto e secondo quanto disposto dall'art. 3, comma 8 del vigente Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi;

- per una migliore attuazione del programma di mandato, con deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 06/12/2016, esecutiva, è stata ridefinita la struttura organizzativa dell'Ente e contestualmente approvato il nuovo funzionigramma, con decorrenza 01/01/2017, anche in funzione della redistribuzione degli incarichi fra le cinque aree dirigenziali;

- nella nuova struttura organizzativa è prevista l'Unità di Progetto Lavori Pubblici, il Servizio Gestione Personale (parte giuridica) e l'Unità di staff Polizia Locale;

- il D.Lgs. n. 267/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, all'art. 50 comma 10, affida al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dello Statuto e dai regolamenti vigenti presso l'Amministrazione;

Visti e richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 23/11/2016, esecutiva, ad oggetto *“Modifica articolo 3, comma 1 del Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi e istituzione dell'unità di progetto “Lavori Pubblici”, ai sensi dell'art. 3, comma 8, del Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi”;*
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 06/12/2016, esecutiva, ad oggetto *“Modifica della struttura organizzativa dell'Ente e approvazione del nuovo funzionigramma”;*
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 28/12/2016, esecutiva, ad oggetto: *“Approvazione proposta di pesatura e graduazione delle posizioni dirigenziali”;*

pagina 1 di 3

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale è entrata in carica, a seguito delle elezioni amministrative, in data 15/06/2015;
- con la nuova macrostruttura dell'Ente, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 06/12/2016, sono state previste n. 5 aree dirigenziali, l'Unità di Progetto Lavori Pubblici, il Servizio Gestione Personale (parte giuridica) e l'Unità di staff Polizia Locale;

Tenuto conto:

- delle esigenze organizzative dell'Ente;
- della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- delle attitudini, capacità professionali e curriculum dell'interessata;
- verificate anche le altre professionalità di qualifica dirigenziale presente nell'ente;

Visti:

- gli artt. 50, comma 10, 89, comma 6 e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267
- gli artt. 5, comma 2, 19, commi 1 e 1/ter e 21, commi 1 e 1/bis, 53 e 70, comma 3 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;
- l'art. 5, comma 11, lett. a) del D.L. 06/07/2012, n. 95, come convertito dalla Legge 07/08/2012, n. 135;
- l'art. 29, comma 2, lett. i) dello Statuto del Comune di Cologno Monzese;
- il Regolamento di disciplina degli uffici e dei servizi del Comune di Cologno Monzese;

Ritenuto di dover conferire l'incarico di Direttore prevista dell'Unità di Progetto Lavori Pubblici, il Servizio Gestione Personale (parte giuridica) e l'Unità di staff Polizia Locale, così come previsto dalla nuova struttura organizzativa nonché dal nuovo funzionigramma, allegati alla deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 06/12/2016, esecutiva;

D E C R E T A

1. di conferire l'incarico alla Dott.ssa Maria Giuseppa Fazio di Direttore dell'Unità di Progetto Lavori Pubblici, del Servizio Gestione Personale (parte giuridica) e dell'Unità di staff Polizia Locale, comprendente i seguenti servizi:

Unità di progetto Lavori Pubblici

- **Servizio Progettazione e Realizzazione Opere Pubbliche**
Programmazione e progettazione opere pubbliche e relativa attuazione
Manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio e del demanio comunale
- **Servizio Gestione e verifica Servizio Igiene Ambientale**
Igiene ambientale (appalto servizio raccolta e smaltimento rifiuti)
- **Gestione Personale (parte giuridica)**
Amministrazione del personale
Organizzazione, formazione e sistema premiante
Formazione per il personale dell'Ente

- **Unità di Staff Polizia Locale**

Attività d'istituto della Polizia Locale (polizia giudiziaria, pubblica sicurezza, polizia stradale, polizia amministrativa e annonaria)

Sicurezza Urbana

Protezione Civile

2. di fissare la decorrenza del presente incarico alla data del 1° gennaio 2017;
3. di fissare la scadenza dell'incarico al termine del mandato elettorale, fatte salve esigenze organizzative che ne richiedano una modifica o integrazione anche prima della scadenza stessa;
4. di dare atto che il presente incarico non comporta attribuzione di posizione dirigenziale determinata con valore economico, in quanto per il Segretario Generale vige il principio della omnicomprensività della retribuzione;
5. di dare atto che il presente incarico comporta:
 - l'assunzione del ruolo e dei compiti del datore di lavoro secondo le indicazioni dell'art. 5, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e 89, comma 6, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
 - la titolarità della gestione dei poteri di autorizzazione all'accesso degli atti di pertinenza del plesso cui il presente incarico è riferito, secondo le indicazioni desumibili dalla legge 7.8.1990 n. 241;
 - la funzione di responsabile del trattamento dei dati supersensibili, sensibili, giudiziari e personali, entro i limiti e con le modalità indicate dal D.Lgs. 30.6.2003 n. 196;
6. di predeterminare che gli obiettivi finalizzati alla performance individuale e organizzativa, per la durata dell'incarico dirigenziale in oggetto, fanno riferimento a programmi e progetti contenuti negli strumenti di programmazione annuale e pluriennali esistenti;
7. l'adozione di provvedimenti organizzativi da parte dell'Amministrazione Comunale determinano la cessazione anticipata dell'incarico tutte le volte in cui gli atti interessino i contenuti delle funzioni attribuite con il presente Decreto ai sensi dell'art. 109, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
8. di comunicare il presente atto ai soggetti interessati.

Il presente decreto è trasmesso al Servizio Gestione del Personale per gli adempimenti conseguenti.

Cologno Monzese, li 02/01/2017

Per ricevuta

